

## **REGULAMIN rejestracji, rezerwacji i płatności w systemie online UCSiR (IPK).**

### **I. Postanowienia ogólne:**

1. Regulamin skierowany jest do osób chcących wykupić lub zarezerwować usługi dostępne w systemie online UCSiR (IPK).
2. Każdy Użytkownik jest zobowiązany do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu oraz Regulaminów obiektu/obiektów w których wykupione usługi będą realizowane.
3. Zakup usług jest równoznaczny z akceptacją Regulaminów, o których mowa powyżej jednocześnie stanowi oświadczenie i stwarza prawne zobowiązanie między Użytkownikiem, a UCSiR.
4. Wszystkie ceny podane są w złotych polskich i zawierają podatek VAT.
5. Osoby, które nie posiadają KARTY KLIENTA UCSiR mogą dokonać zakupu i zarezerwować zajęcia w systemie online UCSiR (IPK). Warunkiem skorzystania z wykupionych usług (abonamentów/nie dotyczy biletów jednorazowych) jest zakupienie przy pierwszej wizycie w obiekcie Karty Klienta.
6. Osoby, które posiadają Kartę Klienta UCSiR i są w jego bazie danych automatycznie zostaną powiązane przez system rezerwacji UCSiR (IPK) z wykupionym nowym abonamentem.
7. Płatności obsługuje serwis internetowy przelewy24 administrowany przez PayPro SA, 60-327 Poznań, ul. Kanclerska 15.
8. UCSiR nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek skutki nieprawidłowego funkcjonowania systemu płatniczego, o którym mowa powyżej.
9. UCSiR nie ponosi odpowiedzialności za wiadomości, potwierdzenia i inne dane zagubione lub utracone w sieci Internet.
10. Istnieje możliwość otrzymania faktury VAT po dokonaniu zakupu produktu przez Internet w takim przypadku należy wysłać e-mail na adres: rezerwacja@ucsir.pl, podać w nim poprawne dane niezbędne do jej wystawienia oraz adres e-mail na który odeślemy wystawioną fakturę w formie pliku PDF.
11. W przypadku odwołania zajęć przez UCSiR, Klientowi zaproponowany zostanie termin zastępczy, bądź zwrot płatności za zajęcia, które się nie odbyły. Zwrot dokonywany jest w takiej samej formie, w jakiej była wykonana płatność (np. płatność przelewem, zwrot przelewem).
12. Zakładając konto w systemie, Klient wyraża zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie przez UCSiR Swoich danych, teraz i w przyszłości, w celach związanych z rezerwacjami oraz płatnościami. Klient ma prawo wglądu do Swoich danych oraz

ich poprawienia, uzupełniania, prawo do sprzeciwu co do dalszego przetwarzania danych, zwłaszcza w celach marketingowych lub usunięcia.

Administratorem danych osobowych jest: Ursynowskie Centrum Sportu i Rekreacji, ul. Pileckiego 122, 02-781 Warszawa, reprezentowane przez Dyrektora.

13. Podanie przez Klienta danych osobowych (imię i nazwisko oraz adres e-mail, nr telefonu) w procesie zakładania konta jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizowania usług. Klauzula informacyjna znajduje się pod adresem <https://ucsir.pl/rodo/> oraz jest dostępna w recepcji.

## II. Rejestracja w systemie sprzedaży online UCSiR (IPK):

- a. Wejdź na stronę [www.ucsir.pl](http://www.ucsir.pl) dalej kliknij okno „**Panel Klienta**” zostaniesz odesłany do strony startowej systemu sprzedaży UCSiR (IPK).
- b. Operację rejestracji/rezerwacji i płatności możesz wykonać również klikając w zakładki obiektów i dalej „**Zamów usługi**”.
- c. Na stronie logowania do systemu (strona główna) kliknij okno „**Zarejestruj się**”.
- d. W kolejnym oknie wpisz swój adres e-mail oraz hasło jakim będziesz logował się do systemu. Hasło musi spełniać wymagania złożoności tj. posiadać:
  - długość minimum 8 znaków,
  - wielkie i małe litery,
  - co najmniej jedna cyfra oraz jeden znak specjalny
- e. Po ustawieniu hasła, na podany wcześniej adres e-mail wyślemy link aktywacyjny, który należy otworzyć.
- f. Abyś mógł przejść dalej, wymusisz zapoznać się z obowiązującymi regulaminami oraz polityką prywatności UCSiR teraz odznacz przyciski potwierdzające.
- g. Możesz zalogować się do systemu podając adres e-mail oraz ustalone wcześniej hasło.
- h. System rezerwacji UCSiR (IPK), automatycznie „powiąże” twój adres e-mail podany przy rejestracji z adresem e-mail znajdującym się w bazie Klientów UCSiR, wszystkie aktywne abonamenty pojawią się w IPK. W wypadku kiedy system nie będzie mógł wykonać w/w operacji automatycznie, musisz „powiązać konto ręcznie” zgłoś uwagi pracownikowi Recepcji jednego z obiektów UCSiR.

## III. Zakup biletu/abonamentu w systemie UCSiR online (IPK):

- a. Wejdź na stronę [www.ucsir.pl](http://www.ucsir.pl) kliknij okno „**Panel Klienta**” i zaloguj na swoje konto w systemie sprzedaży UCSiR (IPK).
- b. Kliknij okno „**Zakup abonament**” lub „**Zakup bilet**”.
- c. Wybierz produkt z wyświetlonej listy i potwierdź wybór kliknięciem.

- d. Możesz dodać kolejny produkt do swoich zakupów poprzez kliknięcie okna **„Dodaj pozycję”**, bądź przejść do płatności klikając okno **„Przejdź do płatności”**.
- e. Po przekierowaniu na stronę operatora płatniczego postępuj zgodnie z informacjami wyświetlanymi na ekranie, wybierz sposób płatności, a następnie dokonaj opłaty.
- f. Po zakupie (ok. 10 sek.) nastąpi automatyczne przekierowanie do strony systemu rezerwacji online UCSiR (IPK).
- g. Klikając okno **„Moje abonamenty”** zakupiony wcześniej bilet/abonament powinien już być widoczny.

#### **IV. Rezerwacja wykupionych zajęć:**

- a. Wejdź na stronę [www.ucsir.pl](http://www.ucsir.pl) kliknij okno **„Panel Klienta”** i zaloguj na swoje konto w systemie sprzedaży UCSiR (IPK).
- b. **Pamiętaj!!!** Anulacji, bądź przesunięcia rezerwacji możesz dokonać wyłącznie na pełne min.24 godziny przed jej terminem wymagalności.
- c. Po upływie 24 godzin, system automatycznie zablokuje możliwość dokonywania zmian w rezerwacji a sama rezerwacja zostanie uznana za zrealizowaną.
- d. Po dokonaniu rezerwacji zostaniesz automatycznie obciążony kosztami wykonanej rezerwacji poprzez obciążenie karty płatniczej, bądź twojego abonamentu.
- e. Posiadaczom Karty Klienta UCSiR z ważnym abonamentem, system automatycznie zmniejszy ilość jednostek dostępnych do wykorzystania.
- f. **Pamiętaj!!!** Kup abonament, który będziesz w stanie wykorzystać w czasie jego obowiązywania. W przypadku niewykorzystania opłaconych zajęć, wpłaty nie podlegają zwrotowi. Wykupiony abonament jest ważny 30 dni od daty jego aktywacji (tzn. pierwszego wejścia na zajęcia) z zastrzeżeniem sytuacji, gdy cennik mówi inaczej (np. abonament dwumiesięczny/ sezonowy). Okres ważności abonamentu nie podlega przedłużeniu, ani przesunięciu niezależnie od przyczyny.

#### **V. Wykonanie rezerwacji zajęć w systemie UCSiR online (IPK):**

- a. Wejdź na stronę [www.ucsir.pl](http://www.ucsir.pl) kliknij okno **„Panel Klienta”** i zaloguj na swoje konto w systemie sprzedaży UCSiR (IPK).
- b. Kliknij okno **„Moje Rezerwacje”**.
- c. Wybierz dzień od którego chcesz zacząć swoją aktywność a następnie kliknij przycisk **„+”** na dole ekranu.

- d. Na ekranie pojawi okno **„Nowa rezerwacja”** gdzie będziesz miał 3 pola wyboru: **„Wybierz rodzaj usługi”**, **„Wybierz obiekt”**, **„Wybierz usługę”** zaznacz interesujące cię elementy.
- e. Swoje wybory potwierdź przyciskiem na dole ekranu **„Dalej”**.
- f. Z wyświetlonej tabeli na ekranie wybierz **godzinę swojej aktywności** oraz **inne interesujące cię elementy np. numer stołu, kortu itp.** klikając odpowiednie pole rezerwacji.
- g. Jeśli posiadasz abonament, system automatycznie zmniejszy ilości dostępnych jednostek do wykorzystania, a wybrany termin zostanie podświetlony na zielono (**Rezerwacja zatwierdzona**).
- h. Jeśli nie posiadasz odpowiedniego abonamentu, zostaniesz przekierowany na stronę płatności.
- i. Od momentu zaznaczenia rezerwacji (pole zmieni kolor na szary), będziesz miał 10 minut na dokonanie płatności. Po opłaceniu rezerwacji, wybrany termin podświetli się na zielono, w przypadku kiedy nie opłacisz rezerwacji system ją anuluje.
- j. **Pamiętaj!!!** Swoje wybory zatwierdź przyciskiem **„OK.”** znajdującym się w prawym dolnym rogu.
- k. Aby wyjść ze strony rezerwacji kliknij przycisk z symbolem **„domu”** oraz napisem **„Menu”**.

## VI. Anulacja/przeniesienie wykonanej rezerwacji zajęć w systemie UCSiR online (IPK):

### Anulacja wykonanej rezerwacji.

- a. Wejdź na stronę [www.ucsir.pl](http://www.ucsir.pl) kliknij okno **„Panel Klienta”** i zaloguj na swoje konto w systemie sprzedaży UCSiR (IPK).
- b. Kliknij okno **„Moje Rezerwacje”**.
- c. Z wyświetlonej tabeli wybierz **dzień** a następnie z listy poniżej pozycję, którą chcesz anulować. Swoją wybór zatwierdź klikając ikonę **„Kosz”** znajdującą się w prawym dolnym rogu.
- d. Anulacja rezerwacji została wykonana a system automatycznie skoryguje twój abonament.

### Przeniesienie wykonanej rezerwacji na inny termin.

- a. System nie pozwala na przeniesienie rezerwacji musisz **ja najpierw anulować** a następnie **powtórzyć proces rezerwacji na inny dzień**.
- b. **Pamiętaj!!!** Anulacji, bądź przesunięcia rezerwacji nie wykonasz na mniej niż 24 godziny przed jej terminem wymagalności.

## VII. Reklamacje:

- a. Wszelkie reklamacje dotyczące nieprawidłowego działania systemu kupujący może zgłaszać na adres email: **reklamacje@ucsir.pl** lub pocztą na adres:  
**Ursynowskie Centrum Sportu i Rekreacji ul. Pileckiego 122, 02-781 Warszawa**
- b. Przy zgłoszeniu reklamacji kupujący powinien podać dane kontaktowe umożliwiające skontaktowanie się z nim, zgodne z danymi podanymi przy zakupie biletu/karnetu elektronicznego, datę i numer dokumentu zamówienia, dokładny opis reklamacji
- c. O ewentualnych brakach w zgłoszeniu reklamacyjnym UCSiR niezwłocznie powiadomi kupującego. Wraz z takim zawiadomieniem przesłana zostaje informacja, w jaki sposób należy uzupełnić braki w zgłoszeniu reklamacyjnym
- d. Reklamacje rozpatrywane są przez UCSiR w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji przez kupującego
- e. Reklamacje dotyczące systemu płatności należy kierować do Przelewy24 - strona <https://www.przelewy24.pl/kontakt/reklamacja>, zgodnie z ich regulaminem dostępnym na stronie <https://www.przelewy24.pl/regulamin>